

**План мероприятий по реализации антикоррупционной политики на 2020-2025 гг.**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции на 2020-2025 гг разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе.
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	<b>Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков</b>			

1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов учреждения в соответствие с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Курской области в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заместители директора по ВР	Своевременное реагирование и корректировка хода реализации антикоррупционной политики
1.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Постоянно	Заместители директора по ВР	Своевременное ознакомление работников учреждения с требованиями антикоррупционного законодательства, повышение уровня правовой грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции
1.3.	Проведение работы (семинары, совещания) по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции	1 раз в год	Члены Комиссии	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции

1.4.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	1 раз в год	Заместители директора по ВР	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции
1.5.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Один раз в полугодие	Заместители директора по ВР	Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Председатель Комиссии	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
1.7.	Подготовка отчета о ходе реализации Плана мероприятий на 2021 год по противодействию коррупции в	Ежегодно, не позднее 30 ноября	Заместители директора по ВР	Реализация государственной политики по

	учреждении.			противодействию коррупции
2.	<b>Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников учреждения, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания</b>			
2.1	Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности учреждения:  - на сайте учреждения	Постоянно	Члены Комиссии	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2.2.	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в деятельности учреждения	В течение года	Заместитель директора	Формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции и последствий её проявления
3.	<b>Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ и оказания услуг для нужд учреждения</b>			
3.1	Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями	Постоянно	Директор	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при

	Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
3.2.	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	Постоянно	Директор	Предотвращение конфликта интересов заинтересованных лиц и учреждения, соблюдение интересов учреждения в отношении целей его деятельности, предусмотренных Уставом учреждения
3.3.	Анализ хозяйственной деятельности учреждения в целях исключения использования бюджетных и внебюджетных средств на цели, не соответствующие условиям их получения	В течение года	Директор, бухгалтер	Соблюдение принципа целевого и эффективного использования финансовых средств при осуществлении деятельности учреждения
3.4	Обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) реализации организационных и правовых мер для целей исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и	В течение года	Директор	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при

	оказания услуг			осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
--	----------------	--	--	--